

Číslo: 5245-5000/2019

Bratislava: 5.4.2019

Emailom z 22. 2. 2019 ste sa obrátili na Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) so žiadosťou o poskytnutie metodického usmernenia k zákonu č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „zákon“).

V súvislosti s povinnosťou zverejňovať súhrnnú správu podľa § 10 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní sa pýtate či čiastka stanovená týmto ustanovením je vrátane dane z pridanej hodnoty. Taktiež sa pýtate ako postupovať v prípade, že sa jedná o rámcovú zmluvu na dodávku potravín a na strane predávajúceho sú 3 dodávatelia a akú uviesť hodnotu zákazky. Ďalej ste sa pýtali či je potrebné zverejniť súhrnnú správu ak prekročíte sumu 1.000,- Eur v rámci zmluvy na servis PC, servera, konfiguráciu systémov.

V predmetnej veci Vám poskytujeme nasledovné metodické usmernenie.

Podľa § 10 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní „ak to nevyklučujú osobitné predpisy,^{32b}) verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní do 30 dní po skončení kalendárneho štvrtroka uverejniť v profile súhrnnú správu o zmluvách so zmluvnými cenami vyššími ako 1 000 eur, ktoré uzavreli za obdobie kalendárneho štvrtroka a na ktoré sa podľa § 1 ods. 2 až 14 nevzťahuje tento zákon. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ v súhrnnej správe za každú takúto zákazku uvedú najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky, identifikáciu zmluvnej strany, s ktorou bola zmluva uzatvorená, a ustanovenie § 1 ods. 2 až 14, na základe ktorého bola zmluva uzavretá. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nie sú povinní v súhrnnej správe podľa prvej vety uviesť zmluvy, ktoré boli zverejnené v Centrálnom registri zmlúv.“

Z uvedených ustanovení zákona o verejnom obstarávaní vyplýva, že verejný obstarávateľ/obstarávateľ pri určení, ktorých zmlúv sa týka povinnosť uviesť ich v súhrnnej správe, vychádza z celkovej ceny stanovenej v zmluve. Verejný obstarávateľ je povinný v súhrnnej správe uvádzať zmluvy, pri ktorých je zmluvná cena vyššia ako 1.000,- Eur, podmienka ceny sa vzťahuje na celú hodnotu zákazky, vrátane DPH. Pokiaľ v danom prípade nevzniká povinnosť platiť DPH, vtedy na vznik povinnosti podávať súhrnnú správu postačuje ak sa cena zákazky bez DPH zhoduje so sumou ustanovenou zákonom (zmluvné ceny vyššie ako 1.000,- Eur).

Podľa § 1 ods. 14 zákona o verejnom obstarávaní „Tento zákon sa nevzťahuje na zákazku, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako 5 000 eur v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.“

Čo sa týka situácie keď ako verejný obstarávateľ/obstarávateľ máte uzatvorenú rámcovú zmluvu bez vopred určenej hodnoty alebo času plnenia, ako v prípade zmluvy na dodávku potravín alebo servisu výpočtovej techniky, v takom prípade treba vychádzať z charakteru tejto zmluvy – výsledkom zadávania akej zákazky bola. Úrad pre verejné obstarávanie poukazuje na potrebu rozlišovania medzi takzvanými zákazkami malého rozsahu podľa § 1 ods. 14 zákona o verejnom obstarávaní a zákazkami s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní. Ak zákazka s nízkou hodnotou má charakter rámcovej dohody, t. j. pozostáva z viacerých samostatných čiastkových plnení, (ktorých hodnota môže presahovať 1.000,- Eur) takéto čiastkové plnenia nenapĺňajú súčasne definíciu podľa § 1 ods. 14 zákona o verejnom obstarávaní ale sú „súčasťou rámcovej dohody“. V takýchto prípadoch je pre splnenie zákonných povinností postačujúce, ak v súhrnnej správe podľa § 117 ods. 6 zákona bude uverejnená predmetná rámcová dohoda a maximálna suma, ktorú je v rámci nej možné čerpať.

Čiastkové plnenia na základe tejto dohody nie je ďalej potrebné v súhrnných správach uvádzať. Obdobne to platí aj pre prípad, ak by charakter rámcovej dohody mala aj zákazka podľa § 1 ods. 14 zákona.

V súvislosti so súhrnnými správami úrad dáva do pozornosti všeobecné metodické usmernenia týkajúce sa vyplňania súhrnných správ č. 4-2019 „*Usmernenie k súhrnným správam*“ a 5-2019, ktoré sú dostupné na webovom sídle úradu¹.

S pozdravom

Mgr. Jaroslav Lexa
riaditeľ

¹ <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/metodicke-usbmernenia/vseobecne-metodicke-usbmernenia-zakon-c-3432015-z-z--51e.html>